



Утверждаю:
Заведующий МДОУ №45
Е.А. Курносова
Приказ №21 от 16.01.2023

Дорожная карта
по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением
Федеральной образовательной программы дошкольного образования в
МДОУ детском саду общеразвивающего вида №45 с 1 сентября 2023 года

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.1.	Изучение и формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь 2023	Заместитель заведующего по ВМР
1.2.	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного учреждения»	Февраль 2023	Заведующий
1.3.	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению деятельности с применением ФОП ДО	Март 2023	Заместитель заведующего по ВМР
1.4.	Совещание с педагогическими кадрами «Осуществление деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФОП ДО»	Март 2023	Заместитель заведующего по ВМР
1.5.	Проведение экспертизы локальных актов дошкольного учреждения на соответствие требованиям ФОП ДО	Март 2023	Заместитель заведующего по ВМР
1.6.	Организация экспертизы ООП ДО и рабочих программ педагогов на соответствие ФОП ДО	Март 2023	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги групп, узкие специалисты
1.7.	Организация деятельности рабочей группы по разработке образовательной программы в соответствии с ФОП	Апрель – Август 2023	Заместитель заведующего по ВМР
1.8.	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Апрель, май, август, 2023	Заместитель заведующего по ВМР
1.9.	Организация «Круглого стола» на тему «Сходства и различия ФОП ДО и Примерной образовательной программы ДО»	Апрель 2023	Заместитель заведующего по ВМР

1.10.	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы непосредственным полном применении ФОП при осуществлении воспитательно - образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий
1.11.	Внесение изменений в локальные акты, издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Заведующий
1.12.	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2. Кадровое обеспечение			
2.1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март – май 2023	Заведующий
2.2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель – май 2023	Заместитель заведующего по ВМР
2.3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	По мере появления доступных курсовых мероприятий	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
3. Методическое обеспечение			
3.1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль - Август 2023	Заведующий
3.2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Заместитель заведующего по ВМР
3.3	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – Август 2023	Заведующий
3.4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Заместитель заведующего по ВМР
3.5	Разработка и утверждение образовательной программы в соответствии с ФОП	Апрель – август 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа педагогов.
4. Информационное обеспечение			
4.1	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Март - апрель 2023	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа педагогов.

4.2	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Март 2023	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа педагогов.
4.3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь – август 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
4.4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Май – август 2023	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели всех групп
4.5	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Заместитель заведующего по ВМР
5. Материально-техническое обеспечение			
5.1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Январь – август 2023	Заведующий
5.2	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь – август 2023	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
5.3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Май 2023	Заместитель заведующего по ВМР
5.4	Обеспечение предметно – развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	По мере финансирования	Заведующий
5.5	Закупка и приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	По мере финансирования	Заведующий

