Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида

с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Рябинушка» № 45

**Расписка-уведомление в получении документов при приеме заявления**

от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., статус)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

регистрационный № заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для приема в МДОУ № 45:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | наименование документа | да/нет |
| 1. | Заявление |  |
| 2. | Направление в МДОУ |  |
| 3. | Копии свидетельств о рождении ребенка |  |
| 4. | Копия паспорта родителя (законного представителя ребенка) |  |
| 5. | Документ (копия документа) о регистрации ребёнка по месту жительства (пребывания) |  |
| 6. | Согласие на обработку персональных данных |  |

Документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)           (Ф.И.О.)     (дата)

МП

Расписку получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)           (Ф.И.О.)     (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида

с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Рябинушка» № 45

**Расписка-уведомление в получении документов при приеме заявления**

от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., статус)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

регистрационный № заявления \_\_\_\_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для приема в МДОУ № 45:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | наименование документа | да/нет |
| 1. | Заявление |  |
| 2. | Направление в МДОУ |  |
| 3. | Копии свидетельств о рождении ребенка |  |
| 4. | Копия паспорта родителя (законного представителя ребенка) |  |
| 5. | Документ (копия документа) о регистрации ребёнка по месту жительства (пребывания) |  |
| 6. | Согласие на обработку персональных данных |  |

Документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)            (Ф.И.О.)     (дата)

МП

Расписку получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)           (Ф.И.О.)     (дата)